

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STUDIA EMSESSION

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej: „**Regulamin**”) określa zasady korzystania ze Studia EMSESSION prowadzonego przez EMSESSION Kinga Grodzka, NIP: 1132622928, REGON: 146139704, przy ul. Dywizjonu 303 161, lok. 4, 01-470 Warszawa (dalej: „**Emsession**”) oraz treningu przy użyciu urządzenia do elektrostymulacji mięśni (dalej: „**Trening EMS**”).
2. Z usług Emession korzystają osoby, które ukończyły 18 rok życia, mające pełną zdolność do czynności prawnych (dalej: „**Członkowie Studia**”).
3. Korzystanie z usług Emession przez Członków Studia odbywa się na podstawie umowy (dalej: „**Umowa**”) zawartej pomiędzy Członkiem Studia a Emession w ramach:
 - a. karnetu (dalej: „**Karnet**”);
 - b. treningu próbnego (dalej: „**Trening Próbnny**”) – umowa ustna obejmująca jeden trening.
4. Warunki Umowy zostały określone w treści Regulaminu. Członek Studia zawiera umowę poprzez akceptację Regulaminu. Akceptacja Regulaminu następuje poprzez dokonanie opłaty z tytułu określonego karnetu wybranego przez Członka Studia, spośród karnetów wskazanych w części II Regulaminu.
5. Umowa zostaje zawarta na czas określony, przewidziany dla danego karnetu w części II Regulaminu.
6. W wypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Członka Studia przed upływem czasu na jaki została ona określona, Członek Studia będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Emession kary umownej w wysokości różnicy pomiędzy ceną usług, wynikającą z cennika usług w ramach danego karnetu, a podstawową ceną usług, pomnożoną przez ilość niewykorzystanych usług. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Emession.
7. Członkowie Studia korzystający z usług Emession przy pierwszej wizycie w Emession wypełniają formularz uczestnika (dalej: „**Kartę Uczestnika**”), w którym zamieszczają swoje dane personalne niezbędne do realizacji Umowy oraz korzystania z Treningu EMS: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer telefonu, adres e-mail, oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na Trening EMS, oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie ich danych osobowych.
8. Brak przekazania przez Członka Studia wymaganych przez Emession danych może stanowić podstawę do odmowy zawarcia albo rozwiązania Umowy jeżeli płatność z tytułu Umowy nastąpi wcześniej.
9. Wysokość aktualnych opłat za poszczególne Karnety ujęta jest w cenniku (dalej: „**Cennik**”), dostępnym w Emession oraz na stronie internetowej www.emsession.pl.
10. Punkt świadczenia usług Emession dostępny jest dla Członków Studia w czasie umówionych wcześniej Treningów EMS. Umówienie na Trening EMS jest możliwe w godzinach otwarcia Emession wskazanych na stronie internetowej www.emsession.pl. Jednocześnie Emession zastrzega sobie prawo do zmiany lub skrócenia godzin otwarcia punktu świadczenia usług Emession w święta państwowe lub kościelne oraz zmiany godzin otwarcia punktu świadczenia usług Emession w uzasadnionych przypadkach.
11. Emession posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

II. Karnety

1. Podstawową formą korzystania z usług Emession są Karnety.
2. W Emession obowiązują następujące rodzaje Karnetów:
 - a. **PODSTAWOWY**, który upoważnia do 4 (słownie: czterech) Treningów EMS do wykorzystania w ciągu miesiąca od dnia pierwszego treningu z zachowaniem postanowień pkt. 3.
 - b. **OPTYMALNY**, który upoważnia do 8 (słownie: ośmiu) Treningów EMS do wykorzystania w ciągu miesiąca od dnia pierwszego treningu z zachowaniem pkt. 3.
 - c. **PREMIUM**, który upoważnia do 24 (słownie: dwudziestu czterech) Treningów EMS do wykorzystania w ciągu 6 miesięcy od dnia pierwszego treningu z zachowaniem pkt. 3.
3. Aktywacja każdego z Karnetu następuje w dniu pierwszego Treningu EMS, najpóźniej jednak po miesiącu od zakupu Karnetu.
4. Poza wyżej wymienionymi Karnetami Emession uprawnione jest do wprowadzania do swojej oferty innych, promocyjnych karnetów. O ile zasady takiej promocji nie przewidują innych postanowień, do abonamentów promocyjnych odpowiednio stosuje się niniejszy Regulamin.
5. Członkowie Studia korzystający z Treningu EMS na podstawie Karnetu, wraz z zawarciem umowy otrzymują imienny profil na urządzeniu do Treningu EMS (dalej: „**Panel Klienta**”) wraz z przypisanym Karnetem. Emession zastrzega sobie prawo do kontroli tożsamości Członka Studia.

III. Płatności

1. Za Trening próbny nie pobierana jest opłata.
2. Płatność za Karnety realizowana jest poprzez płatność jednorazową z góry za dany Karnet.
3. Płatności można dokonać w punkcie świadczenia usług Emession kartą lub gotówką.
4. W razie opóźnienia w płatności po stronie Członka Studia, Emession będzie przypominał o przeterminowanej płatności drogą e-mail lub telefoniczną na dane podane w Karcie Uczestnika.
5. Emession przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia Członka Studia z płatnością co najmniej 7 dni. Rozwiązanie Umowy w tym trybie przez Emession nie zwalnia Członka Studia z obowiązku uiszczenia zaległości. Ponadto w takim przypadku Emession uprawnione jest do dochodzenia odszkodowania za okres, przez który Umowa by trwała gdyby jej rozwiązanie nie nastąpiło.

IV. Trening Próbnny

1. Trening Próbny jest specjalną formą korzystania z usług Emsession, z której skorzystać mogą wyłącznie osoby, które do tej pory w ogóle nie posiadały statusu Członka Studia.
2. Trening Próbny uprawnia do jednorazowego (pojedynczego) Treningu EMS.
3. Trening Próbny trwa 45 minut, z czego Trening EMS trwa 12 minut, reszta czasu jest niezbędna dla omówienia procesu, sposobu oraz korzyści treningu.
4. Za skorzystanie z Treningu Próbnego Emsession nie pobiera opłaty.
5. Trening próbny uprawnia do skorzystania z Treningu EMS w godzinie umówionego wcześniej treningu. Umówienie Treningu EMS jest możliwe w godzinach otwarcia punktu świadczenia usług Emsession wskazanych na stronie internetowej www.emsession.pl.

V. Zasady korzystania ze Studia Emsession

1. Członek Studia zobowiązany jest do korzystania z pomieszczeń i urządzenia należącego do Emsession w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.
2. Na terenie punktu świadczenia usług Emsession obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a. wnoszenia, spożywania, używania i pozostawiania pod wpływem napojów alkoholowych, narkotyków oraz innych środków odurzających;
 - b. palenia tytoniu oraz korzystania z elektronicznych papierosów;
 - c. fotografowania i filmowania w celach komercyjnych bez zgody Emsession;
 - d. wprowadzania zwierząt;
 - e. wnoszenia niebezpiecznych narzędzi oraz materiałów łatwopalnych.
3. Członkowie Studia, przebywający na terenie punktu świadczenia usług Emsession, zobowiązani są do:
 - a. przestrzegania powszechnie przyjętych zasad współżycia społecznego, zasad dobrego zachowania i szacunku w stosunku do pozostałych Członków Studia;
 - b. powstrzymania się od zachowania mogącego narazić mienie Emsession na uszkodzenie lub zniszczenie;
 - c. zachowania czystości oraz powszechnie przyjętych norm higieny;
 - d. podporządkowania się poleceniom pracowników i obsługi Emsession;
 - e. zachowania należytej ostrożności w posługiwaniu się wyposażeniem i sprzętem Emsession;
 - f. używania ochraniaczy na stopy (np. klapki z antypoślizgową podeszwą) podczas korzystania z prysznicy;
 - g. opuszczenia punktu świadczenia usług Emsession do godziny zamknięcia.
4. Członek Studia zobowiązany jest do noszenia na terenie punktu świadczenia usług Emsession czystego stroju dedykowanego do Treningu EMS (dalej: „Strój”), którego zakup lub wypożyczenie jest obowiązkowe i jego koszt jest ustalony w Cenniku. Strój składa się z koszulki i spodenek. Obuwie należy zdjąć na korytarzu, przed wejściem do innych pomieszczeń. Członek Studia może założyć własne obuwie sportowe, które musi być odpowiednie do rodzaju wykonywanych ćwiczeń. W przypadku Treningu Próbnego Emsession udostępni Członkowi Studia Strój nieodpłatnie.
5. Emsession nie ponosi odpowiedzialności za skutki nie stosowania się do zasad korzystania z usług Emsession, o których mowa w niniejszym Regulaminie. Naruszenie postanowień Regulaminu upoważnia Emsession do rozwiązania umowy świadczenia usług w trybie natychmiastowym.
6. Emsession nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w punkcie świadczenia usług.

VI. Zasady Treningu EMS

1. Trening EMS odbywa się pod nadzorem Trenera Personalnego (dalej: Trener Personalny”). W trakcie korzystania z Treningu EMS, Członkowie Studia są zobowiązani do przestrzegania wszelkich zaleceń i wskazówek Trenera Personalnego.
2. Z Treningu EMS mogą korzystać wyłącznie Członkowie Studia, których stan zdrowia pozwala na Trening EMS zgodnie z Kartą Uczestnika. Emsession zastrzega sobie prawo do odmowy korzystania z Treningu EMS.
3. Trener Personalny nie posiada wykształcenia medycznego.
4. Członek Studia korzystający z Treningu EMS jest zobowiązany do poinformowania Trenera Personalnego o gorszym samopoczuciu lub urazach podczas Treningu EMS.
5. Emsession nie ponosi odpowiedzialności za skutki korzystania z treningu EMS w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem, instrukcjami obsługi i wskazówkami Trenera Personalnego, pomimo Przeciwwskazań lub Chorób lub bez uprzedniego zapoznania się z wyżej wymienionymi zasadami. Wszelkie skutki powyższego działania całkowicie obciążają Członka Studia.
6. Każdy Członek Studia korzysta z Treningu EMS na własną odpowiedzialność i na własne ryzyko.
7. Trening EMS jest ograniczony 25-minutowym limitem czasowym.
8. Emsession zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany godziny Treningu EMS oraz zmiany Trenera Personalnego w sytuacjach nagłych.
9. Członek Studia może odwołać rezerwację miejsca na Treningu EMS najpóźniej na dwanaście godzin przed ich rozpoczęciem. Odwołania rezerwacji można dokonać poprzez system rezerwacji Booksy, telefonicznie (również za pomocą wiadomości tekstowych) lub osobiście w punkcie świadczenia usług Emsession.
10. Nieobecność na Treningu EMS, bez wcześniejszego odwołania rezerwacji, skutkuje pobraniem z Karnetu Członka Studia jednego wejścia w ramach Karnetu, co uwidocznione zostanie w Panelu Klienta.
11. Członek Studia jest zobowiązany do punktualnego przyścia na Trening EMS. Trener Personalny może odmówić przeprowadzenia Treningu EMS spóźnionemu Członkowi Studia jeśli opóźnienie będzie większe niż 10 minut. Trening EMS, który nie odbył się z powodu spóźnienia Członka Studia skutkuje pobraniem z Karnetu Członka Studia jednego wejścia w ramach Karnetu, co uwidocznione zostanie w Panelu Klienta.

VII. Promocje

1. Poza ofertą stałą, Emsession wprowadzać może okresowo oferty specjalne (dalej: „**Promocje**”).
2. Promocje nie podlegają łączeniu.
3. Członek Studia, korzystający z Promocji, zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem, regulaminem Promocji oraz Ogólnymi Warunkami Umowy. Nieznajomość w/w dokumentów nie zwalnia Członka Studia z obowiązku przestrzegania ich postanowień.

VIII. Zawieszenie umowy

1. Członek Studia korzystający z usług Emsession na podstawie Karnetu Podstawowego i Optymalnego uprawniony jest do jego zawieszenia (zawieszenia Umowy).
2. Zawieszenie Karnetu Podstawowego i Optymalnego możliwe jest jednokrotnie w trakcie trwania umowy, na okres 7 dni.
3. Poza powyższymi przypadkami każdy Karnet Podstawowy i Optymalny można zawiesić na podstawie zwolnienia lekarskiego (e-ZLA), które można pobrać na profilu PUE ubezpieczonego lub równoprawnego dokumentu, potwierdzającego niemożliwość korzystania z usług Emsession, na okres wskazany w tym dokumencie.
4. Za okres zawieszenia Karnetu Emsession nie pobiera opłat.
5. Zawieszenie Karnetu skutkuje przedłużeniem umowy o okres odpowiadający czasowi zawieszenia Karnetu.

IX. Postanowienia końcowe

1. Członek Studia może składać reklamacje dotyczące świadczenia usług przez Emsession. Można dokonać tego osobiście w punkcie świadczenia usług Emsession, lub przesyłając wiadomość e-mail na adres: info@emsession.pl lub listownie na adres EMSESSION Kinga Grodzka ul. Klemensiewicza 1D/15, 01-318 Warszawa. W zgłoszeniu Członek Studia powinien wskazać swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e-mail), datę i nazwę zakupionego Karnetu, a także zwięźle przedstawić opis zaistniałej sytuacji. Emsession zastrzega sobie prawo do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni, dokładając jednocześnie starań o jak najszybsze jej rozpatrzenie.
2. Regulamin dostępny jest w punkcie świadczenia usług Emsession oraz na stronie internetowej www.emsession.pl.
3. Emsession zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin będzie dostępny w punkcie świadczenia usług Emsession oraz na stronie internetowej www.emsession.pl. o zmianach Regulaminu Emsession informuje Członków Studia.
4. Przystępując do korzystania z usług Emsession Członek Studia potwierdza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
5. W sprawach nieunormowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 15.02.2019r.

.....
miejsce

.....
data

.....
podpis uczestnika